УТВЕРЖДЕНО:

Управляющий директор

АО «Чеченэнерго»

Председатель Закупочной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.С-Э. Докуев

«28» марта 2019 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок**

Акционерное общество «Чеченэнерго» (далее АО «Чеченэнерго») (управляемое   
ПАО «МРСК Северного Кавказа») как Организатор и Заказчик закупки, настоящим приглашает к участию в запросе котировок в электронной форме только среди субъектов малого и среднего предпринимательства для заключения рамочного договора поставки запасных частей к легковым транспортным средствам для нужд АО «Чеченэнерго».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| **1** | **Способ и**  **форма проведения закупки** | **Способ закупки:** запрос котировок.  **Форма проведения закупки:** электронная форма.  **Особенности проведения закупки:** процедура закупки проводится только среди субъектов малого и среднего предпринимательства. |
| **2** | **Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Заказчика (далее – Общество)** | **Акционерное общество «Чеченэнерго»**  **Место нахождения:** 364020, Россия, Чеченская Республика, г. Грозный, ш. Старопромысловское, д. 6  **Почтовый адрес:** 364020, Россия, Чеченская Республика, г. Грозный, ш. Старопромысловское, д. 6  **Контактное лицо:** Сангариев Руслан Аманович  **Контактный телефон:** 8(8712) 22-30-32  **Адрес электронной почты (E-mail): sangariev@chechenergo.ru** |
| **3** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора закупки** | **Наименование Организатора:** АО «Чеченэнерго» (Заказчик, Организатор), управляемого ПАО «МРСК Северного Кавказа».  **Место нахождения и почтовый адрес Организатора:** 364020, Россия, Чеченская Республика, г. Грозный, ш. Старопромысловское, д. 6  **E-mail:** sangariev@chechenergo.ru  **Тел.:** 8(8712) 22-30-32  **Контактное лицо Организатора по техническим вопросам:** Калаев Алихан Савиевич  **E-mail:** [kalaev.a@chechenergo.ru](mailto:kalaev.a@chechenergo.ru)  **Тел.:** 8(8712) 22-30-32  **Контактное лицо** Организатора по организационным вопросам: Сангариев Руслан Аманович  **E-mail:** sangariev@chechenergo.ru  **Тел.:** 8(8712) 22-30-32 |
| **4** | **Предмет рамочного договора с указанием количества поставляемого товара** | **Предмет рамочного договора:** поставка запасных частей к легковым транспортным средствам для нужд АО «Чеченэнерго» (Заказчик, Организатор), управляемого ПАО «МРСК Северного Кавказ». Рамочный договор  Товары, закупаемые в рамках договора, являются стандартными и не отнесены в установленном порядке к инновационной и высокотехнологичной продукции.  Более подробная информация о количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг, указана в Приложении 1 «Техническое задание» к настоящему Извещению |
| **5** | **Требования к участникам закупки** | Участником закупки может быть любое юридическое лицо (или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), а также индивидуальный предприниматель (или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки) являющиеся **субъектами малого или среднего предпринимательства.**  Чтобы претендовать на победу в закупке и получить право заключить рамочный договор, участник закупки должен отвечать следующим **требованиям**:   1. обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (физическое лицо – обладать дееспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора), должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие допуски и лицензии, в случае, если для исполнения обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ необходимо наличие соответствующих лицензий и допусков; 2. не находиться в процессе ликвидации; должно отсутствовать вступившее в законную силу решение арбитражного суда о признании Участника запроса котировок банкротом и об открытии конкурсного производства; на имущество Участника конкурса, в части существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест; экономическая деятельность Участника запроса котировок не должна быть приостановлена (для юридического лица, индивидуального предпринимателя); 3. если предполагаемая сделка, согласно законодательству или учредительным документам Участника, является для Участника крупной и/или сделкой с заинтересованностью, или требует корпоративного одобрения по другим причинам – пройти такие корпоративные процедуры к моменту подачи заявки; 4. не иметь негативный опыт выполнения работ, поставки товаров, каких-либо рекламаций вследствие неисполнения договорных обязательств и отрицательных отзывов; 5. не быть включенным в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 6. Срок действия предложения (оферты) должен быть не менее 90 (девяносто) дней со дня, следующего за днем окончания срока приема предложений (п. 12). 7. Участник должен обладать опытом работы в соответствующей сфере деятельности не менее 1 (одного) года. |
| **6** | **Подтверждение установленным требованиям** | В целях подтверждения соответствия установленным требованиям, участник закупки должен включить в состав первой части заявки следующие сведения и документы:   1. Техническое предложение по форме 1, приведенной в настоящем извещении 2. Согласие на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме (форма 2) / или согласие участника запроса котировок на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора (форма 2) 3. Антикоррупционные обязательства (форма 3)  |  | | --- | | 1. Анкету участника по форме 4   д) Сведения в отношении всей цепочки его собственников, включая бенефициаров по форме 4.1   1. Согласие на обработку персональных данных по форме 5 2. Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам МСП по форме 6 3. Документы (заверенные участником копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя, и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку, а также его право на заключение соответствующего договора по результатам закупки (для юридических лиц). Если заявка подписывается по доверенности, предоставляется доверенность (либо заверенная копия доверенности) и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность. Копия устава юридического лица в действующей редакции (выписка из устава, содержащая сведения о полномочиях руководителя юридического лица) 4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой 5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей если участник является индивидуальным предпринимателем) с указанием сведений о том, что участник не находится в состоянии реорганизации или ликвидации, выданная соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания подачи заявок. Выписка может быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа в порядке, установленном законодательством РФ 6. Бухгалтерская отчетность:   **Для обычной системы налогообложения:** Копии годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н;  **Для упрощенной системы налогообложения:** Копии Налоговой [декларации](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115717;fld=134;dst=100014) по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний отчетный год с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н;  Уведомление о применении УСНО;  **Для индивидуальных предпринимателей**: документы в соответствии с законодательством, аналогичные по сути и содержанию вышеуказанным.   1. Оригинал (цветной скан), или копия в форме электронного pdf-документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, форма которой утверждена Приказом от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@ (код по классификатору налоговой документации 1120101), выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания подачи заявок/ или Оригинал (цветной скан) или копия в форме электронного pdf-документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, форма которой утверждена Приказом ФНС России от 21.04.2014 N ММВ-7-6/245@, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания подачи заявок (код по классификатору налоговой документации 1160080); | |
| **7** | **Место поставки товара** | Место поставки товара:  Транспортировка производится за счет Поставщика по адресу Заказчика: 364020, Россия, Чеченская Республика, г. Грозный,  ш. Старопромысловское, д.6. |
| **8** | **Сведения о начальной (максимальной) цене рамочного договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора** | Начальная (максимальная) цена рамочного договора (цена лота) составляет:  - 647 860 (Шестьсот сорок семь тысячи восемьсот шестьдесят) руб. 00 копеек, кроме того НДС в размере 20 % - 129 572 (Сто двадцать девять тысячи пятьсот семьдесят два) руб. 00 копеек.  Начальная (максимальная) цена рамочного договора (цена лота) с учетом НДС составляет 777 432 (Семьсот семьдесят семь тысячи четыреста тридцать два) руб. 00 копеек.  Независимо от суммы предложения, полученной расчётным способом исходя из средней годовой потребности, перемноженной на единичные расценки – сумма заключаемого рамочного договора будет равна начальной (предельной) цене закупки.  При указании цены своего предложения на ЭТП – Участник должен указать начальную (предельную) цену, указанную в данном пункте.  Начальная (максимальная) цена рамочного договора включает в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях. Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки. В случае если Участник работает без НДС, в Предложении необходимо указать начальную (предельную) цену за вычетом НДС 20%. |
| **9** | **Порядок действий, осуществляемых Заказчиком в ходе проведения закупки, в случае предложения участником закупки аномально низкой цены** | Под аномально низкой ценой понимается снижение единичных расценок от Предельных (максимальных) цены за 1 единицу продукции (товара) по каждой позиции входящей в состав лота , указанных в Техническом задании к закупке на 25 (двадцать пять) и более процентов.При выявлении случаев предложения участником закупки ценового предложения на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже Предельных (максимальных) цены за 1 единицу продукции (товара) по каждой позиции входящей в состав лота по итогам вскрытия заявок участников, Закупочная комиссия вправе до подведения итогов закупки и выбора победителя запросить у участника документы, обосновывающие возможность снижения цены до уровня, заявленного им в ходе проведения закупки (гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара (выполнение работ, оказания услуг), по предлагаемой цене. Конкретный перечень документов, позволяющих Закупочной комиссии проверить ценовое предложение участника, указывается в запросе.По итогам проверки и анализа документов, представленных участником закупки, заявившим аномально низкую цену единичных расценок, Заказчик, в случае признания такого участника победителем закупки, обязан потребовать предоставление таким участником обеспечения договора в следующем размере:- в размере, не превышающем установленный Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;Обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору, путем внесения денежных средств на счет Заказчика, указанный ниже, либо путем предоставления банковской гарантии.В случае не предоставления участником закупки, заявившим аномально низкую цену, после публикации протокола по выбору победителя в официальном источнике Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – единая информационная система, ЕИС) и до заключения договора обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.В случае если по итогам проверки и анализа документов, представленных участником, предложившим аномально низкую цену единичных расценок, будет установлено, что при подаче ценового предложения участником закупки не были учтены какие-либо товары (работы, услуги), необходимые к поставке (выполнению, оказанию), Закупочная комиссия направляет участнику закупки запрос с предложением дополнения (уточнения) своего предложения недостающими товарами (работами, услугами) без изменения иных существенных условий заявки. Если участником закупки не представлен ответ в сроки, указанные в запросе, либо представлен отказ в дополнении (уточнении) своего предложения недостающими товарами (работами, услугами) без изменения иных существенных условий заявки, Закупочная комиссия вправе принять решение об отклонении заявки такого участника закупки.В случае непредоставления участником закупки документов, затребованных в соответствии с данным пунктом, Закупочная комиссия вправе отклонить заявку такого участника.В случае принятия участником закупки решения о предоставлении обеспечение исполнения обязательств по договору, предусмотренного в данном пункте в форме денежных средств, такие средства перечисляются на расчетный счет Заказчика, по следующим реквизитам: Получатель платежа – АО «Чеченэнерго»  ИНН 2016081143 КПП 201401001  Банк: ПАО «Сбербанк» г. Ставрополь  р/сч 40702810460360000513  к/сч 30101810907020000615  БИК 040702615  В платежном поручении в графе «наименование платежа» необходимо указать «Обеспечение исполнения обязательств по договору (наименование), а также «НДС не облагается». В случае принятия решения о предоставлении обеспечение исполнения обязательств по договору, предусмотренного в данном пункте в форме банковской гарантии, такая гарантия, а также банк-гарант должны соответствовать определённым требованиям. Установленные требования к банку-гаранту:При выборе участником закупки способа обеспечения исполнения договора в форме банковской гарантии участник должен предоставить банковскую гарантию, составленную с учетом требований статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации и следующих условий:  1. банковская гарантия должна быть безотзывной. 2. срок действия банковской гарантии должен заканчиваться не ранее, чем через 60 календарных дней после планируемой даты исполнения контрагентом обязательств, обеспеченных банковской гарантией. Допускается предоставление банковской гарантии на часть указанного срока при условии наличия в договоре обязательства контрагента по замене банковской гарантии / продлению срока действия банковской гарантии не позднее чем за 60 дней до даты окончания срока ее действия и наличии права Общества на применение к контрагенту штрафных санкций в сумме не менее 0,01% от суммы банковской гарантии за каждый день просрочки в случае несвоевременной замены / продления банковской гарантии. 3. в банковской гарантии должно быть предусмотрена безусловная обязанность гаранта оплатить сумму банковской гарантии полностью или частично по письменному требованию бенефициара.  Банковская гарантия не должна предоставлять гаранту возможность требовать от бенефициара для совершения платежа по банковской гарантии предоставления каких-либо документов за исключением:  1. надлежащим образом оформленного требования бенефициара; 2. документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование от имени бенефициара; 3. перечисленных в явном виде в тексте банковской гарантии информационных справок, для заверения которых достаточно подписи представителя бенефициара.  Банк, выдающий банковскую гарантию, должен отвечать всем нижеследующим требованиям:  1. банк обладает действующей лицензией на банковскую деятельность, выданной Банком России; 2. кредитная организация не находится в процессе ликвидации или банкротства, полномочия исполнительных органов кредитной организации не были приостановлены в соответствии с законодательством о банкротстве; 3. кредитная организация входит в перечень кредитных организаций, имеющих право на открытие счетов и покрытых (депонированных) аккредитивов, заключение договоров банковского счета и договоров банковского вклада (депозита) с хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, а также обществами, находящимися под их прямым или косвенным контролем, по основаниям, предусмотренным частями 1 и 2 статьи 2 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 213-ФЗ; 4. отсутствуют прецеденты неправомерного отказа банка в платеже по банковской гарантии по требованию Заказчика в течение последних 24 месяцев.  Помимо указанных выше требований банк, выдающий банковскую гарантию, должен соответствовать требованиям хотя бы одного из нижеперечисленных условий:  1. гарант осуществляет кредитование юридических лиц, входящих в Группу компаний Россети; 2. собственный капитал гаранта превышает либо равен 9 млрд. рублей и активы гаранта превышают либо равны 50 млрд. рублей.  При наличии информации о неправомерных действиях банка-гаранта в отношении Группы компаний Россети либо информации о наличии существенных рисков утраты платежеспособности банка-гаранта прием АО «Чеченэнерго" банковских гарантий данной кредитной организации может быть приостановлен.Требования к банкам, выдающим банковскую гарантию, в зависимости от суммы выдаваемых банковских гарантий:  1. сумма действующих банковских гарантий, принимаемых в обеспечение исполнения обязательств в рамках одного договора, не должна превышать 0,2% от активов гаранта на последнюю отчетную дату;   общая сумма принятых Обществом действующих банковских гарантий, выданных одним гарантом, не должна превышать 1% активов гаранта на последнюю отчетную дату.  Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора возвращаются участнику в срок не позднее одного месяца с момента полного исполнения им обязательств по договору. |
| **10** | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке** | Документация о закупке в полном объеме в электронном виде безвозмездно доступна для ознакомления на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (далее - ЕИС) www.zakupki.gov.ru, а также на сайте Единой электронной торговой площадки (далее – ЕЭТП) <https://www.msp.roseltorg.ru/> начиная с «28» марта 2019 г. |
| **11** | **Разъяснение положений закупочной документации** | Любой участник закупки вправе направить средствами электронной площадки Заказчику запрос о даче разъяснений положений документации о закупке. Порядок подачи запроса на разъяснения положений документации о закупке определяется Регламентом работы ЕЭТП.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений закупочной документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
| **12** | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок** | Не требуется |
| **13** | **Обеспечение исполнения договора** | При выявлении необоснованного снижения закупки ценового предложения на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота), Заказчик, в случае признания такого участника победителем закупки, обязан потребовать предоставление таким участником обеспечение договора, согласно п.9. Извещения |
| **14** | **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки)** | Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЕЭТП.  Участник должен принять во внимание, что согласно ч. 19 ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заявка участника состоит из одной части и ценового предложения, при этом:  - первая часть содержит описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке, согласие на поставку товара, а также сведения и документы, указанные в п. 6 Настоящего извещения (**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ В СОСТАВЕ ПЕРВОЙ ЧАСТИ НЕ УКАЗЫВАЕТСЯ**)  **В случае нарушения указанного требования заявка подлежит обязательному отклонению.**  Дата начала срока подачи заявок: «28» марта 2019 года;  Дата и время окончания срока, последний день срока подачи Заявок:  «08» апреля 2019 года 14:30 (время московское)  Рассмотрение первых частей заявок:  Дата начала проведения этапа: с момента направления оператором ЕЭТП заказчику первый частей заявок;  Дата проведения этапа: «15» апреля 2019 года.  Подведение итогов закупки: «17» апреля 2019 года.  Подробный порядок проведения закупки, а также порядок проведения каждого этапа закупки определяется настоящим извещением, а также Регламентом работы ЕЭТП. |
| **15** | **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок**  **(открытия доступа к электронным заявкам на участие в запросе котировок)** | **Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок не проводится.**  После окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок Оператор электронной торговой площадки направляет Обществу поступившие заявки на участие в Запросе котировок. |
| **16** | **Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке** | «04» апреля 2019 год 18:00 (время московское) |
| **17** | **Срок для отказа от проведения запроса котировок** | Общество вправе отказаться от проведения запроса котировок до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. По истечении срока отмены конкурентной закупки (даты и времени окончания срока подачи заявок) и до заключения договора Организатор вправе отменить закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| **18** | Требования к содержанию заявки на участие в закупке | Предполагается, что участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в извещении о закупке, а также разъяснения извещения о закупке. Никакие претензии Заказчику закупки не будут приниматься на том основании, что участник закупки не понимал какие-либо вопросы. Неполное представление информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же подача заявки, не отвечающей требованиям документации о закупке является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям документации о закупке и отклонения участника от участия в закупке. Закупочная комиссия отклоняет заявку участника в случаях, если:  1. участник не соответствует требованиям к участнику закупки, установленным документацией о закупке, в том числе если сведения об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП (в случае установления требования о привлечении такого субподрядчика (соисполнителя) в документации о закупке) отсутствуют в едином реестре субъектов МСП или в составе заявки указанными лицами не представлена декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам МСП (далее – декларация) в случае отсутствия сведений о таких лицах, которые являются вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями или вновь созданными юридическими лицами, либо если сведения об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП, содержащиеся в декларации, не соответствуют критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 от 24.07.2007 № 209-ФЗ Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; 2. заявка участника не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе к форме, составу, порядку оформления необходимых сведений и документов, а также в случае не предоставления участником закупки обеспечения заявки (если такое требование установлено документацией о закупке); 3. участник закупки предоставил недостоверную информацию (сведения) в отношении своего соответствия требованиям, установленным документацией о закупке. |
| **19** | **Сведения о предоставлении приоритетов товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.** | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2015 № 925-ПП в порядке, установленном документацией о закупке. |
| **20** | **Срок заключения договора по итогам запроса котировок (по итогам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, или принятия закупочной комиссией решения о заключении договора с участником запроса котировок).** | Рамочный договор по результатам запроса котировок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.  Срок заключения рамочного договора составляет не ранее десяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок, но не более двадцати рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в сроки, установленные законодательством.  Победитель запроса котировок обязан подписать договор с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в течение 5 рабочих дней с момента получения пописанного со стороны заказчика проекта договора, но не позднее двадцати рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола |
| **21** | **Сведения о возможности одностороннего отказа от исполнения обязательств, предусмотренных договором** | Односторонний отказ от исполнения договора возможен в порядке, установленном в проекте договора |
| **22** | **Причины признания запроса котировок несостоявшимся** | Процедура запроса котировок признается несостоявшейся в следующих случаях:   * + - * 1. если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;         2. если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске всем участникам закупки, подавшим заявки;         3. если по результатам рассмотрения заявок принято решение о допуске только одного участника закупки. |
| **23** | Отказ от заключения договора | Заказчик отказывается от заключения договора с победителем (единственным участником закупки, с которым планируется заключить договора) в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Закупочная комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, установленным в документации о закупке или предоставил недостоверную информацию (сведения) в отношении своего соответствия указанным требованиям.  Участник закупки, признанный победителем, утрачивает статус победителя, и его действия (бездействия) означают отказ от заключения договора в следующих случаях:  - уклонения или отказа участника закупки от заключения договора, в том числе путем предложения Заказчику внести существенные изменения, ухудшающие для Заказчика условия договора;  - непредоставления или предоставление с нарушением условий, установленных действующим законодательством, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении о закупке, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).  В случае если победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, договор будет заключен Заказчиком с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки. |
| **24** | Критерии выбора победителя | Единственным критерием для определения Победителя является наименьшая цена заявки (с учетом средней потребности, полученная расчётным способом, исходя из средней годовой потребности, перемноженной на единичные расценки) при условии соответствия самой заявки и предлагаемой продукции условиям настоящего запроса цен и технического задания. Сравнение предложений участников, подающих заявки с НДС с предложениями участников, подающих заявки без НДС, проводится по приведенной цене без НДС. При этом оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производится по сниженным на 15 процентов относительно указанных в заявке Участника единичным расценкам. Независимо от значений, полученных расчётным способом при оценке и сопоставлении заявок, Договор с победителем заключается на общую сумму, указанную в п. 8 настоящего извещения, с фиксацией единичных расценок на продукцию, указанных Участником в заявке, на срок, оговоренный в техническом задании и проекте договора.  В случае, если предмет закупки предусматривает возврат НДС Заказчику, оценка ценовых предложений участников закупочной процедуры осуществляется по приведенной цене заявки (без НДС) к приведенной начальной (максимальной) цене договора (без НДС).  Порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия; |

# **ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

## ФОРМА 1. Техническое предложение

Предложение на поставку продукции

Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок № \_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_, а также прилагаемую документацию и принимая установленные в них требования и условия предлагаемых товаров/продукции:

**Строительные материалы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара /продукции в соответствии с Техническим заданием | Предлагаемый Участником закупки товар/продукция | Производитель, страна происхождения | Ед.  измерения | Грузополучатель, Адрес грузополучателя |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

1. Условия оплаты – в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с момента поставки, подтвержденной счет-фактурой и товарной накладной, расчеты производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика;

2. Грузополучатель: 364020, Чеченская Республика, г.Грозный, Старопромысловское шоссе, д. 6

Адрес доставки:

3. Срок поставки товаров/продукции (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента \_\_\_\_\_\_\_.

4. В цену товаров/продукции включены все налоги и обязательные платежи, все скидки, доставка.

5. Условия возврата при поставке некачественных товаров/продукции – Поставщик обязуется в течение (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения акта восполнить недопоставленное количество продукции, устранить выявленное несоответствие либо заменить товар ненадлежащего качества.

6. Гарантийные обязательства: минимальный гарантийный срок эксплуатации на поставляемые материалы и оборудование составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*---указать срок---*

8. К настоящему предложению прикладываются следующие документы, подтверждающие соответствие предлагаемой нами продукции установленным требованиям: *---перечислить прилагаемые документы---*

## 10. сведения о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

| №  п/п | ФИО, должность руководителя Участника | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения) | Наименование договора | Заказчик проекта  (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Сумма договора, рублей |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **Итого за** | | | | |  |
| **Всего:** | | | | |  |

Данное предложение имеет статус оферты и действительно до \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_.

С уважением,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность ответственного лица поставщика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (печать поставщика) |

***Примечание:***

***Данная форма является приблизительной.***

***Участник вправе включить в текст Предложения дополнительные пункты, которые по его мнению наиболее полно отразят суть Предложения. Предложение обязательно скрепляется печатью и подписью Участника.*****ФОРМА 2. Согласие на поставку товара**

**СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ**

Настоящим организация/физическое лицо выражает согласие на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), соответствующих требованиям документации запроса котировок в электронной форме на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование запроса котировок в электронной форме и реестровый номер закупки), на условиях, предусмотренных указанной документацией запроса котировок в электронной форме.

С уважением,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность ответственного лица поставщика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (печать поставщика) |

**ФОРМА 3. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**Антикоррупционные обязательства**

Антикоррупционные обязательства разработаны во исполнение требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», предусматривающих обязанность ПАО «Россети»/ДЗО ПАО «Россети» по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1. Потенциальный участник (юридическое/физическое лицо, индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник», в лице\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, привлеченный в качестве участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование закупочных процедур) для нужд ПАО «Россети»/ДЗО ПАО «Россети», именуемое в дальнейшем «Заказчик», после ознакомления с закупочной документацией гарантирует и заверяет Заказчика/Организатора закупки, что он:

1.1 Ознакомлен с Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и его ДЗО, утвержденной решением Совета директоров ПАО «Россети»/ ДЗО ПАО «Россети» (протокол от 28.11.2014 №171) (далее - Антикоррупционная политика).

* 1. Согласен с принимаемыми в ПАО «Россети»/ДЗО ПАО «Россети» мерами, направленными на предупреждение и противодействие коррупции, включая Антикоррупционную политику, и готов представить справку о цепочке собственников, содержащую полную и достоверную информацию о структуре собственников Участника, включая бенефициаров, в том числе, конечных (то есть, до данных о физических лицах), а также информацию об исполнительных органах с приложением подтверждающих документов. В их числе: выписка из реестра акционеров, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (срок действия выписки не должен превышать 60 дней), копия решения о назначении руководителя, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов   
     о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема предложений, справка о кадровых ресурсах, информацию о наличии аффилированных и иных связей, пред/конфликта интересов с работниками Заказчика/Организатора закупки (либо их родственниками), а так же с иными участниками закупочной процедуры и/или их бенефициарами, согласие на обработку и передачу персональных данных.

1. Участник, а также его аффилированные лица, бенефициары, работники, посредники и/или иные лица, действующие в интересах работников Заказчика/Организатора закупки (либо их родственников), его аффилированных лиц или бенефициаров, не совершали, и не будут совершать противоправных действий (далее – «Запрещённые действия»).

2. 1. К Запрещённым действиям, способным вызвать коррупционные риски при осуществлении закупочной деятельности, относятся:

* предоставление неполных, заведомо ложных, недостоверных сведений о структуре собственников;
* непредставление информации о наличии аффилированных и иных связей, пред/конфликта интересов с работниками Заказчика/Организатора закупки (либо их родственниками), а так же с иными участниками закупочной процедуры/их бенефициарами;
* освобождение, предложение или обещание освободить от исполнения обязательства или обязанности;
* оказание, предложение или обещание оказать услуги;
* передача, предложение или обещание передать денежные средства, материальные ценности, ценные бумаги, иное имущество или имущественные права;
* предоставление, предложение или обещание предоставить иные выгоды;
* действия, квалифицируемые российским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, злоупотребление полномочиями, а также иные действия в нарушение требований применимого законодательства, а также международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  1. Cтимулирование каким-либо образом работников Заказчика/Организатора закупки, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их интересах работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Участника.
  2. Под действиями работника Заказчика/Организатора закупки, осуществляемыми в пользу Участника, понимаются:
* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими участниками закупочных процедур;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Участником и Заказчиком/Организатором закупки.

1. В случае возникновения у Участника оснований полагать, что произошли или могут произойти Запрещенные действия, указанные в п. 2 Антикоррупционных обязательств, Участник обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В таком уведомлении Участник обязан сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание полагать, что произошли или могут произойти Запрещенные действия.
2. После получения такого письменного уведомления Заказчик осуществляет соответствующую проверку и направляет уведомление о результатах в адрес Участника.
3. Участник обязуется соблюдать и исполнять требования настоящих Антикоррупционных обязательств на всех этапах закупочных процедур, а Заказчик имеет право требовать соблюдения таких обязанностей.

**Участник:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

***Информация о формах обратной связи*** ПАО «МРСК Северного Кавказа» ***в рамках системы предупреждения и профилактики коррупции:***

В ПАО «МРСК Северного Кавказа» действует система предупреждения и профилактики *коррупции. Информацию о возможных фактах коррупции в* ПАО «МРСК Северного Кавказа»*, а также дочерних зависимых обществах и их филиалах можно сообщить, позвонив по телефону* 8793-34-66-80 *или направив письменное обращение по адресу:* Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Подстанционная 13/а.

ФОРМА 4. АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Наименование | | | Сведения об Участнике закупки |
| 1. | | Фирменное наименование | | |  |
| 2. | | Организационно - правовая форма | | |  |
| 3. | | Численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера) | | |  |
| 4. | | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год | | |  |
| 5. | | *только для юридических лиц:*  Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале:  РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц и граждан, общественных и религиозных организаций (объединений) ( в %) | | |  |
| 6 | | *только для юридических лиц:*  Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса ( в %) | | |  |
| 7. | | Учредители и размер вклада (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10% с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении) | | |  |
| 8. | | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) | | |  |
| 9. | | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) | | |  |
| 10. | | Виды деятельности | | |  |
| 11. | | ИНН / КПП / ОКПО | | |  |
| 12. | | Юридический адрес | | |  |
| 13. | | Почтовый адрес | | |  |
| 14. | | Фактическое местоположение | | |  |
| 15. | | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | | |  |
| 16. | | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | | |  |
| 17. | | Телефоны Участника закупки | | |  |
| 18. | | Факс Участника закупки (с указанием кода города) | | |  |
| 19. | | Адрес электронной почты Участника закупки | | |  |
| 20. | | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона | | |  |
| 21. | | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона | | |  |
|  | |  |  | |
| (подпись уполномоченного представителя) | |  | (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) | |

**М.П.**

ФОРМА 4.1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | СПРАВКА О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ УЧАСТНИКА ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ) \*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(наименование организации)* | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **№ п./п.** | **Информация об организации** | | | | | | **\*\***  **№** | **Информация о цепочке собственников организации (включая конечных бенефициаров)** | | | | | | | | |
| **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование краткое** | **Код ОКВЭД** | **Ф.И.О. руководителя** | **Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование/ФИО** | **Адрес регистрации** | **Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ. лиц)** | **Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар** | **Размер доли (для участников/ акционеров/ бенефициаров)** | **Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)\*\*\*** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.1.3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**Примечания:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

\* В отношении контрагентов являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, а также публичных акционерных обществ, чьи акции котируются на биржах, либо с числом акционеров более 50 указываются данные о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 % акций указанных обществ либо размещается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого может быть установлена соответствующая информация. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 %, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Изменение формы справки недопустимо.

Указывается полное наименование юридического лица с расшифровкой его организационно-правовой формы.

Графы (поля) таблицы должны содержать информацию, касающуюся только этой графы (поля).

В случае, если одним или несколькими участниками / учредителями / акционерами контрагента являются юридические лица, то в зависимости от организационно-правовой формы, необходимо раскрыть цепочку их участников/учредителей/акционеров с соблюдением нумерации и представить копии подтверждающих документов для всей цепочки с их указанием.

При заполнении паспортных данных указывается только серия и номер паспорта в формате ХХХХ ХХХХХХ.

\*\* 1.1, 1.2. и т.д. – собственники участника (собственники первого уровня)

1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 –собственники организации 1.1 (собственники организации второго уровня) и далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример 1.1.3.1)

\*\*\* в качестве подтверждающего документа могут быть представлены, например, выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП, решение (протокол) о назначении исполнительного органа, выписка из реестра акционеров (список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг) и т.п.

* 

**Инструкции по заполнению**

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная анкета.
3. Участник закупки, являющийся юридическим лицом, должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и адрес место нахождения. Участник закупки, являющийся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, указывает полностью фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (индивидуальный предприниматель – адрес регистрации).
4. Участники закупки должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
5. В графе 12 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
6. В форме 8.1 Участник должен указать сведения о структуре уставного капитала (собственниках), в том числе и о своем конечном бенефициаре, а также о руководителе. Под бенефициаром понимается физическое лицо (группа лиц). Для группы лиц информация предоставляется по каждому физическому лицу.
7. Участник должен приложить к Анкете структуру организации Участника, предусматривающую наличие в ее составе подразделений, необходимых для проектного производства: производственно-технического отдела (подразделения), технологических отделов (подразделений), библиотеки нормативно-технической документации, архива и т.д. {если выполняется ПИР}

ФОРМА 5 СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.**

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(указывается*** ***полное наименование участника закупочной процедуры***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потенциального контрагента), контрагента)***

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

в лице ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***

***сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)\****

***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****,*дает свое согласие **ПАО «МРСК Северного Кавказа»**, зарегистрированному по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Подстанционная дом 13 А, АО «Чеченэнерго» и**Публичному акционерному обществу  «Российские сети»**, зарегистрированному по адресу:   
г. Москва, ул. Беловежская, 4, в отношении следующего перечня персональных данных руководителей и собственников (участников, учредителей, акционеров),   
в том числе конечных бенефициаров, участника закупки (потенциального контрагента)/ контрагента/ планируемых к привлечению субконтрагентов: фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИНН на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе с использованием информационных систем,   
а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров)   
и бенефициаров.\*\*\*

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», выполнение поручений Правительства Российской Федерации   
от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8),   
а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации   
и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки, либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись субъекта персональных данных/ (Ф.И.О. и должность подписавшего\*)

уполномоченного представителя)

**М.П.**

\* Указывается фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

\*\* При заключении договоров ПАО (АО) «\_\_\_\_», ДЗО ПАО (АО) «\_\_\_\_\_» обязаны получить согласие на обработку персональных данных участника закупки (потенциального контрагента/ контрагента/ планируемых к привлечению субконтрагентов и их руководителей, собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров, руководителей).

\*\*\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом) / контрагентом на сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о руководителе, собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность ПАО «Россети», ПАО (АО) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», ДЗО ПАО (АО) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» перед руководителем, собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки / контрагента / их субконтрагентов за предоставление Обществу данных о руководителе, собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе своих бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент) / контрагент получил у руководителя, своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) ПАО «Россети», ПАО (АО) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», ДЗО ПАО (АО) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

ФОРМА 6. ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Подтверждаем, что

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства  
в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес):

.

2. ИНН/КПП: .

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: .

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации)

.

(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[[1]](#footnote-1):

| № п/п | Наименование сведений[[2]](#footnote-2) | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1[[3]](#footnote-3) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | − |
| 2 | Суммарная доля участия в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью иностранных юридических лиц, процентов[[4]](#footnote-4) | не более 49 | | − |
| 3 | Суммарная доля участия в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов[[5]](#footnote-5) | не более 49 | | − |
| 3.1 | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) | | \_ |
| 3.2 | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно такого хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) | | - |
| 3.3 | Хозяйственное общество, хозяйственное партнерство получило статус участника проекта в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A9CA5938E8CD1F38BB2907908D3A7DFB6CD47DFFF41B7F6F12007C79FCp1Y4H) от 28 сентября 2010 года N 244-ФЗ »Об инновационном центре «Сколково» | да (нет) | | - |
| 3.4 | Учредителями (участниками) хозяйственного общества, хозяйственного партнерства являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=A9CA5938E8CD1F38BB2907908D3A7DFB6CD47FF1F31F7F6F12007C79FC140CFE497D08C1CF0FE0C4pCY5H) юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A9CA5938E8CD1F38BB2907908D3A7DFB6CD47EF0FA187F6F12007C79FCp1Y4H) от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»[[6]](#footnote-6). | да (нет) | | - |
| 4 | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей за последние 3 года, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за каждый год) |
| до 15 – микропред­приятие |
| 5 | Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей[[7]](#footnote-7) | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за каждый год) |
| 120 в год – микро­предприятие |  |
| 6 | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | − | | |
| 7 | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | − | | |
| 8 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет) (в случае участия − наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 9 | Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства | да (нет) (при наличии − наименование заказчика − держателя реестра участников программ партнерства) | | |
| 10 | Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” | да (нет) (при наличии − количество исполненных контрактов и общая сумма) | | |
| 11 | Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции | да (нет) | | |
| 12 | Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра “Сколково”) | − | | |
| 13 | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | | |
| 14 | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” | да (нет) | | |

(подпись)

М.П. (фамилия, имя, отчество (при наличии)  
 подписавшего, должность

## ФОРМА 7. Ценовое предложение (указанная форма подгружается ТОЛЬКО в разделе «Ценовое предложение», эта форма не размещается в первой (единственной) части заявки)

Предложение на поставку продукции

Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок № \_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_, а также прилагаемую документацию и принимая установленные в них требования и условия предлагаемых товаров/продукции:

**Строительные материалы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предлагаемый Участником закупки товар/продукция | Производитель, страна происхождения | Грузополучатель, Адрес грузополучателя | Количество (из ТЗ) | Стоимость за единицу товара без НДС | Стоимость за единицу товара с НДС | Общая Стоимость товара с НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | | |  |

1. Условия оплаты – в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с момента поставки, подтвержденной счет-фактурой и товарной накладной, расчеты производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика;

2. Грузополучатель: 364020, Чеченская Республика, г. Грозный, Старопромысловское шоссе, д. 6

Адрес доставки:

3. Сумма договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (в соответствии с п.8 Извещения о проведении ЗК)

4. Срок поставки товаров/продукции (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)рабочих дней с момента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. В цену товаров/продукции включены все налоги и обязательные платежи, все скидки, доставка.

6. Условия возврата при поставке некачественных товаров/продукции – Поставщик обязуется в течение (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения акта восполнить недопоставленное количество продукции, устранить выявленное несоответствие либо заменить товар ненадлежащего качества.

Данное предложение имеет статус оферты и действительно до \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_.

С уважением,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность ответственного лица поставщика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (печать поставщика) |

***Примечание:***

***Данная форма является приблизительной.***

***Участник вправе включить в текст Предложения дополнительные пункты, которые по его мнению наиболее полно отразят суть Предложения. Предложение обязательно скрепляется печатью и подписью Участника.***

1. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 2](#Par18) и [3 части 1.1](#Par21) статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» , в течение трех календарных лет, следующих один за другим, при условии, что иное не установлено частью4 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-1)
2. Наименование критериев указано в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-2)
3. Пункты 1 – 7 являются обязательными для заполнения [↑](#footnote-ref-3)
4. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах "в"](file:///C:\Users\Berdnikova_SV\Desktop\ЦЗК\2016\Декларация%20МСП\ст.%204%20Федерального%20закона%20209-ФЗ.docx#Par12) - ["д"](file:///C:\Users\Berdnikova_SV\Desktop\ЦЗК\2016\Декларация%20МСП\ст.%204%20Федерального%20закона%20209-ФЗ.docx#Par14) ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-4)
5. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах "в"](file:///C:\Users\Berdnikova_SV\Desktop\ЦЗК\2016\Декларация%20МСП\ст.%204%20Федерального%20закона%20209-ФЗ.docx#Par12) - ["д"](file:///C:\Users\Berdnikova_SV\Desktop\ЦЗК\2016\Декларация%20МСП\ст.%204%20Федерального%20закона%20209-ФЗ.docx#Par14) ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-5)
6. Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

   - юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

   - юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

   - юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 211-ФЗ «О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий» [↑](#footnote-ref-6)
7. С 01.08.2016 критерий изложить в следующей редакции: «доход хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. руб.» [↑](#footnote-ref-7)